



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๒๘๐๕๙

ที่ พช ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๓๕๕๔ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง การดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน การทุจริต และการแก้ไขการกระทำผิดวินัยฯ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ แจ้งว่าสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริตและการแก้ไขการกระทำผิดวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ(Agenda Based) ๔ มาตรการ คือ (๑) มาตรการใช้ธรรมาภิบาล (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๓) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา (๔) มาตรการจัดหาพัสดุและกำหนดตัวชี้วัดตามมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ(ตัวชี้วัด ๑.๒.๑) โดยกำหนดให้หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค ดำเนินการตามมาตรการสำคัญเร่งด่วนดังกล่าว รายละเอียดเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

ในการนี้ โรงพยาบาลเขาค้อ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเคร่งครัด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายธีรพงษ์ พิภน้อย)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช 0032.301/ 3783

วันที่ 16 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง กรอบแนวทางป้องกันการรับสินบนและมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานทุกฝ่าย/ทุกงาน

ด้วย โรงพยาบาลเขาค้อ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ สำหรับข้าราชการและบุคลากรของส่วนราชการ ในโรงพยาบาลเขาค้อ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.khaokhohospital.com> มาตรการการรับสินบนทุกรูปแบบและกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนโรงพยาบาลเขาค้อ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายธีรพจน์ พิภน้อย)

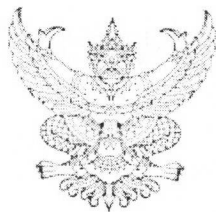
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อ

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนโรงพยาบาลเขาค้อ

ผู้รับผิดชอบ	ลักษณะ/ประเภท	กรอบแนวทางในการป้องกัน	กำกับและติดตามผล
<p>ผู้บริหาร ข้าราชการและ บุคลากรใน หน่วยงาน</p>	<p>การรับของขวัญ/ การรับเงินหรือ ทรัพย์สิน/การใช้ ตำแหน่งหน้าที่ ในทางการเมือง และทางราชการ</p>	<p>๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหา ประโยชน์มิชอบ ไม่รับหรือถาพนำ ถึงการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจาก บุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย อำนาจตามกฎหมาย ยกเว้นกรณี การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. การให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้น ผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลใน ครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณี นิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน กรณี จำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณี นิยมเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ ปฏิบัติตามตามกฎหมาย ระเบียบ ต่างๆที่เกี่ยวข้องโดยของขวัญหรือ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับ หรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในกา รับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่ เกิน ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. การต้อนรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ให้ต้อนรับ</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่ รับสินบนต่อต้าน ทุจริต</p> <p>๒. จัดทำสื่อโปสเตอร์ติด ประกาศไม่รับ ของขวัญหรืองดรับ ของขวัญไว้ในสถานที่ ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. จัดทำหนังสือแจ้ง ประกาศเจตจำนง เพื่อเป็นแนวทางร่วม ปฏิบัติในการต่อต้าน ทุจริต</p> <p>๔. ประกาศที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์และ เว็บไซต์ของ หน่วยงานและทำ หนังสือแจ้งเวียน เกี่ยวกับข่าวสารและ นโยบายต่อต้านการ คอร์รัปชัน เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้ทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่ว กัน</p>

		<p>โดยสมควร หากจำเป็นต้องจัดเลี้ยง รับรอง ให้จัดแบบเรียบง่ายและ ประหยัดอาหารที่เลี้ยงควรเป็น อาหารประจำท้องถิ่น ราคา ประหยัด รวมถึงการจัดหาที่พัก ให้ เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือ ของที่ระลึก</p> <p>๔. ความเป็นกลางทางการเมือง โดย จะต้องไม่สนับสนุนหรือการกระทำ อันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองทั้ง ทางตรงและทางอ้อม</p> <p>๕. การให้หรือรับของขวัญ หรือ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจ นำมาซึ่งความเสี่ยงต่อคอร์รัปชัน หรืออาจก่อให้เกิดข้อผูกมัดหรือ สร้างภาระให้เกิดความรู้สึกว่าต้องมี การตอบแทน</p> <p>๖. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือ เงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่าง โปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือ สิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้ เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน</p>	
--	--	---	--



ประกาศโรงพยาบาลเขาค้อ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง
ของโรงพยาบาลเขาค้อ

โดยที่โรงพยาบาลเขาค้อ มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่า มีการทุจริตโดยรับสินบนหรือไม่ โรงพยาบาลเขาค้อ จึงได้กำหนด มาตรการการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัด จ้างของโรงพยาบาลเขาค้อ เป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลักและความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด
๖. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ เกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ
๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๘. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตนเอง
๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ ร้องเรียนร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขัน อย่างเสรีและเป็นธรรม
๑๐. หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุ พึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามีประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้ความถูกต้องและเป็นธรรม
๑๑. หากหัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบ ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อ เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนข้อเท็จจริงต่อไป

๑๒. ให้งานตรวจสอบภายใน ออกตรวจสอบภายในและประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการ
จัดซื้อจัดจ้างมาตรวจสอบตามความเหมาะสม และรายงานให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อ
อย่างน้อยปีละสองครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑



(นายธีรพจน์ พิภน้อย)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาค้อ